

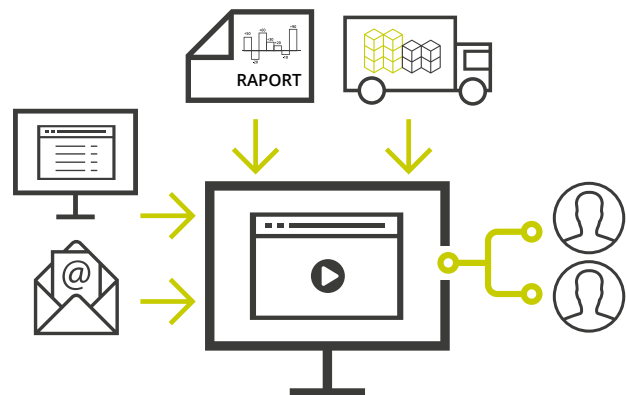
Każdy proces prowadzony w firmie wymaga od realizujących go osób nakładu pracy, czasu i środków. Niestety duża część tej energii jest marnowana na mozolne i w pełni odtwórcze czynności, które muszą być wykonane, aby właściwy proces mógł przebiegać efektywnie. Wiadomość musi być dostarczona, termin dotrzymany, a proces zainicjowany. Wszystkie te działania mogą być zautomatyzowane przy wykorzystaniu oprogramowania **ERP Workflow**.

Wdrożenia systemów tego typu w organizacjach przynoszą wymierne korzyści. Niejednokrotnie jednak przedsiębiorstwa rozszerzające zakres wykorzystania technik informacyjnych napotykają na problemy związane z wprowadzeniem mnogości rozwiązań. Stosują na przykład jeden system do obsługi klienta, drugi do prowadzenia księgowości, kolejny do obiegu spraw wewnętrznych, jeszcze inny do procesowania dokumentów itd. W efekcie użytkownik traci kontrolę nad tym, co i jak ma wykonać, nie wie również jaki etap realizacji osiągnęły zadania. Rozwiązaniem tych trudności są **systemy do zarządzania przepływem** pracy (ang. workflow), które w jednym miejscu zbierają informacje pochodzące z różnych obszarów działalności firmy.

Oprogramowanie prezentuje **powiadomienia** o konieczności podjęcia aktywności w spójny, zrozumiały sposób, jednocześnie umożliwiając realizację związanych z nimi zadań bezpośrednio z poziomu interfejsu. System umożliwia koordynowanie złożonych działań realizowanych przez grupę ludzi pracujących w różnych departamentach przedsiębiorstwa. Porządkuje grupy zadań przypisane do użytkowników w **procesy** niezależnie od obszaru firmy. W ten sposób organizuje przepływ pracy poprzez automatyzację procesów biznesowych, w których dokumenty, informacje lub zadania są przekazywane **od jednego uczestnika do następnego**, zawsze według odpowiednich procedur zarządczych.

Do czego służy moduł enova365 Workflow

Moduł enova365 Workflow, wchodzący w skład zintegrowanego oprogramowania enova365 ERP/CRM, dzięki intuicyjnemu środowisku pracy użytkownika i możliwości definiowania zaawansowanych zasad, pozwala skutecznie organizować i automatyzować pracę wielu osób w ramach procesów firmy.

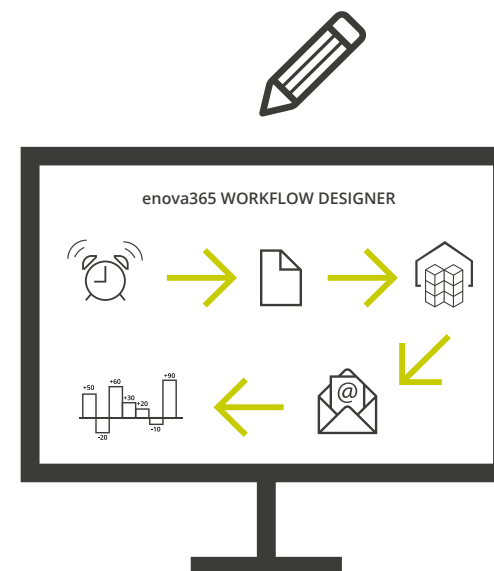


Edytor procesu

Najwygodniejszym sposobem na utworzenie wzorcowego procesu jest wykorzystanie edytora procesu enova365 Workflow Designer. Pozwala on na zbudowanie pełnego procesu opartego o enova365 ERP za pomocą grafu. Wystarczy, że użytkownik przeciągnie z paska narzędzi element na obszar roboczy, a program wygeneruje odpowiednią konfigurację. Przeciąganie kolejnych elementów i łączenie ich za pomocą strzałek wraz z określeniem parametrów umożliwia zaprojektowanie dowolnie rozbudowanego procesu w formie graficznej.

Środowisko pracy użytkownika

Środowiskiem pracy modułu enova365 Workflow jest lista zadań, na której pojawiają się powiadomienia o czynnościach do wykonania przez operatora w ramach poszczególnych procesów. Wybranie zadania z listy powiadomień powoduje otwarcie formularza kreatora, który zawiera zestaw kroków/zakładek do uzupełnienia przez użytkownika. Zakończenie pracy z kreatorem prowadzi do realizacji zadania i – w zależności od zdefiniowanych warunków – skutkuje przejściem do kolejnego etapu przetwarzania procesu. Może to być np. wysłanie wiadomości e-mail lub SMS, przekazanie zadania kolejnemu użytkownikowi lub zatwierdzenie dokumentu. Po wykonaniu czynności zdefiniowanych dla jednego lub wielu operatorów następuje zakończenie procesu. Z poziomu listy zadań użytkownik ma także możliwość zainicjowania procesów, do których otrzymał uprawnienia. Może również na liście obserwować status procesów, których jest koordynatorem, śledząc przebytą ścieżkę realizacji w formie graficznej.



Harmonogram zadań

Jest to narzędzie, dzięki któremu akcje dotychczas wykonywane przez użytkownika będą inicjowane w określonym czasie lub w momencie wystąpienia konkretnego zdarzenia. Przykładem może być automatyczny import kursów walut o określonej godzinie, analiza niezapłaconych faktur i wysyłanie informacji do dłużników o należnościach.

enova365 to w 100% polski produkt ERP, przeznaczony dla Klienta klasy średniej (do 250 stanowisk roboczych). Pełny ERP: CRM, Handel, Finanse oraz Workflow. Produkt bazuje na kilkunastoletnim doświadczeniu zespołu w budowaniu programu wspierającego procesy w firmach. Jest gotowy do pracy w średnich i dużych polskich firmach lub do integracji w oddziałach międzynarodowych korporacji zlokalizowanych w Polsce, pracujących na zagranicznych systemach. Jego przewagą jest bieżąca aktualizacja do zmieniających się przepisów i duża elastyczność w tworzeniu własnych procedur w obrębie tych nowelizacji.



Sekretarka wprowadza zamówienie klienta na przygotowanie stoiska na targi, uruchamiając tym nowy proces.



Zespoły wykonują zadania przydzielone wg obszarów projektu, prace zostają zakończone.

Reagując na zmieniające się trendy mobilności w biznesie oraz upowszechnienie rozwiązań chmurowych w Polsce, Soneta stworzyła na bazie dotychczasowego ERP chmurową wersję systemu enova365. To pierwszy w Polsce ERP dostępny na platformie Microsoft Azure. Zaprojektowany i rozwijany w oparciu o technologię Microsoft, obecnie zgodną z HTML5, z interfejsem na Windows 8 i Windows Phone.



System weryfikuje wysokość budżetu, dyrektor dostaje powiadomienie o konieczności zaakceptowania kosztów.



Dyrektor zatwierdza zamknięcie projektu, klient otrzymuje mail ze specyfikacją oraz wygenerowaną fakturą.

Jeden system o wielu twarzach

Oprogramowanie enova365, rozwijane od kilkunastu lat, składa się z trzech elementów: bazy danych, logiki biznesowej oraz interfejsu. Jest dostępne stacjonarnie oraz mobilnie. Interfejs systemu jest dostosowany do urządzenia (komputer stacjonarny, laptop, tablet, smartfon) i sposobu dostępu (okienkowy, przeglądarkowy, dotykowy – Windows 8 oraz komórkowy – Windows Phone). To jedyny multiinterfejsowy system w Polsce, który na poziomie bazy danych, logiki biznesowej pozostaje taki sam.

Interfejsy



Modele instalacji

enova365 daje dużą przewagę w budowaniu modeli biznesowych. System można instalować na różnych serwerach i urządzeniach, zarówno w modelu, w którym oprogramowanie enova365 jest instalowane na serwerach Klienta (podstawowy, dotychczasowo stosowany inaczej nazywany „on-premise”), jak również w innowacyjnych modelach z dostępem do serwerów zdalnych (modele chmurowe, tzw. „in-cloud”) oraz modelach mieszanych (hybrydowych).

DMS (Document Management System)

to zestaw narzędzi o charakterze ewidencyjnym, które wspierają kwestie przechowywania, porządkowania, archiwizowania danych oraz posiadają opcje ułatwiające wprowadzanie danych w przedsiębiorstwach. Moduł dostarcza listy dokumentów z podstawowymi funkcjami ich przeszukiwania i analizy, listę spraw (zarówno dla kancelarii bezdziennikowych jak i mieszanych).

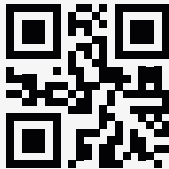
Ponadto oferuje również funkcjonalność OCR (Optical Character Recognition) - oprogramowanie służące do rozpoznawania znaków oraz całych tekstów plików graficznych i plików PDF. Dzięki temu po zastosowaniu mechanizmów rozpoznawania możliwe jest wyszukiwanie plików według treści. Bazowym nośnikiem danych w DMS jest dokument podstawowy. Moduł DMS może być wspierany przez Workflow w kwestii definiowania i realizacji ustalonych procesów w obszarze przetwarzania dokumentów, którym podlegają dokumenty DMS.



enova365 Workflow

„Moduł Workflow organizuje pracę poprzez wyznaczanie ścieżek dla dokumentów i zadań od operatora do operatora. Na każdym etapie można zweryfikować stan realizacji zadania oraz osobę odpowiedzialną za dany odcinek. Porządkowanie procesów pracy jeszcze nigdy nie było tak przyjemne!”

Grzegorz Jurczak - kierownik projektu Workflow



Soneta Sp. z o.o.
ul. Wadowicka 8A, 30-415 Kraków,
tel. +48 12 349 28 00
e-mail: info@enova.pl
www.enova.pl





Unicore s.c.
al. Grunwaldzka 2, 82-300 Elbląg
tel. 55 611 44 40
e-mail: pomoc@unicore.pl
www.unicore.pl